

Принято
На Педагогическом совете
МОУ «СОШ» п. Каджером
Протокол № 6 от 19.05.2021г.
Председатель Годун Л.В.

Подпись / расшифровка подписи

Утверждено
Директором
МОУ «СОШ» п. Каджером
Годун Л.В.
Приказ № 230 (2) от 20.05.2021г.

Подпись / расшифровка подписи

**Положение
о совете профилактики безнадзорности
и правонарушений несовершеннолетних
в МОУ «СОШ» п. Каджером**

Каджером, 2021

1. Общие положения

1.1. Совет профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее – Совет) создается для осуществления профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов в общеобразовательном учреждении.

1.2. Совет создается на общественных началах.

1.3. В состав Совета входят председатель, секретарь и члены совета, в числе которых: директор школы, заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по учебной работе, социальный педагог, инспектор подразделения по делам несовершеннолетних (по согласованию), представители родительского комитета. Также в его состав по согласованию на общественных началах могут входить представители других учреждений и ведомств: местных органов исполнительной власти, внутренних дел, социальной защиты населения, учреждений дополнительного образования детей.

1.4. Совет в своей деятельности руководствуется настоящим положением, а также:

1.4.1 принципами и нормами международного права;

1.4.2 Конституцией РФ;

1.4.3 Семейным кодексом РФ;

1.4.4 Законами РФ:

1.4.4.1. от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 13.07.2015) "Об образовании в Российской Федерации";

1.4.4.2. от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";

1.4.4.3. от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних";

1.4.4.4. - от 01.02.2021 г. № 303-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ по вопросу охраны здоровья граждан от последствий потребления никотиносодержащей продукции»;

1.4.5 Уставом МОУ «СОШ» п. Каджером

2. Основные задачи совета

2.1. Создание системы деятельности образовательного учреждения по предупреждению безнадзорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.

2.2. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.3. Разработка системы мер по социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении.

3. Основные функции совета

3.1. Диагностическая:

3.1.1. выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности и совершению несовершеннолетними антиобщественных действий;

3.1.2. определение системы работы с учащимися, не выполняющими правила Устава общеобразовательного учреждения;

3.1.3. выработка подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности по профилактике правонарушений подростков (курения, злостного непосещения школы, употребления спиртных напитков,

медикаментозных препаратов, токсических веществ).

3.2. Организационно-воспитательная:

- 3.2.1.** организация мероприятий, направленных на выполнение требований Закона РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- 3.2.2.** координация деятельности педагогического коллектива, социальных работников общеобразовательного учреждения по работе с несовершеннолетними и семьями, оказавшимися в социально опасном положении, неуспевающими учащимися;
- 3.2.3.** подготовка и проведение совещаний, семинаров, конференций, родительских собраний по проблемам профилактики правонарушений;
- 3.2.4.** организация работы «родительских патрулей»;
- 3.2.5.** проведение профилактической работы с родителями, не выполняющими свои обязанности по содержанию, воспитанию и обучению несовершеннолетних.

4. Совет в пределах своей компетенции имеет право:

- 4.1.** Запрашивать у классных руководителей сведения, необходимые для работы совета, а также приглашать их для получения информации по рассматриваемым вопросам.
- 4.2.** Проверять условия содержания и воспитания детей в семье.
- 4.3.** Осуществлять контроль воспитательной работы в классах.
- 4.4.** Рассматривать информацию, докладные записки учителей, объяснительные обучающихся по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости, о фактах жестокого обращения с детьми со стороны взрослых
- 4.5.** Вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в МОУ СОШ» п. Каджером.
- 4.6.** Ставить и снимать с внутришкольного контроля:
 - обучающихся, нарушающих Устав МОУ «СОШ» п. Каджером;
 - обучающихся, совершивших антиобщественные действия (курение, непосещение школы, употребление спиртных напитков, медикаментозных препаратов, токсических веществ, занятия проституцией, бродяжничеством, попрошайничеством и т.п.);
 - обучающихся, совершивших иные правонарушения;
 - семьи СОП.
- 4.7.** Осуществлять контроль деятельности несовершеннолетних, получивших основное общее образование, но отчисленных из профессиональных и средне-специальных образовательных организаций до достижения ими совершеннолетия.
- 4.8.** Вносить предложения в комиссию по делам несовершеннолетних и защите прав по возбуждению дел по лишению родительских прав.
- 4.9.** Создавать рабочие группы из числа членов совета для решения оперативных вопросов, находящихся в его компетенции.

5. Порядок работы совета

- 5.1.** Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.
- 5.2.** Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов. Решения принимаются простым большинством голосов

членов совета, участвующих в заседании. В случае равенства голосов голос председателя является решающим.

5.3. Председатель Совета:

- осуществляет общее руководство работой совета;
- формирует повестку дня заседаний совета;
- утверждает план работы совета;
- ведет заседание совета;
- осуществляет иные функции руководства советом.

5.4. Совет вправе удалить несовершеннолетнего с заседания совета на время исследования обстоятельств, обсуждение которых может отрицательно повлиять на него.

5.5. Решение Совета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем совета.

5.6. Совет принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции

6. Меры воздействия и порядок их применения

6.1. Совет рассматривает собранные по делу материалы (характеристика на обучающегося, составленная классным руководителем, объяснительные по факту нарушения, данные обучающимся, докладные о фактах нарушения, поданные на имя директора школы учителями-предметниками, информация ОМВД РК по г.Печоре, КпДН и ЗП при администрации МР «Печора», инспекторов ПпДН ОМВД РК по г.Печоре), выслушивает объяснения несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) и после всестороннего рассмотрения обстоятельств дела предпринимает меры воздействия в отношении несовершеннолетнего:

- предупредить, установив испытательный срок, и возложить контроль на конкретное должностное лицо;
- поставить на ВШК;
- направить представление в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации города для принятия мер общественного воздействия в отношении родителей или лиц, их замещающих: вынести предупреждение; направить материал в подразделение по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел для оформления протокола об административном правонарушении.

6.2. Решение Совета действует в течение одного года.

6.3. Мера воздействия считается снятой, если несовершеннолетний в течение одного года не совершил нового правонарушения

7. Срок действия положения

7.1. Настоящее Положение может изменяться в связи с изменением Устава школы.